

УТВЕРЖДАЮ



О. В. Мезитова
2022 г.

ПОЛИТИКА

**ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В
ОБЩЕСТВЕ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «КОМТЕК»**

г. Нижневартовск

1. Общие положения

1.1 Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) составлена в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года, Рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», и действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых в Обществе с ограниченной ответственностью «КОМТЕК» (далее – Оператор).

1.2 Целью разработки настоящей Политики является определение категорий персональных данных, обрабатываемых Оператором, а также основных принципов, которыми Оператор руководствуется при обработке персональных данных.

1.3 В настоящей Политике используются следующие понятия:

- автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;
- блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);
- информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;
- конфиденциальность информации – обязательство для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее владельца.
- конфиденциальность персональных данных – обязательство для соблюдения Оператором или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия субъекта персональных данных или наличия иного законного основания.
- обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;
- обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе:
 - сбор;
 - запись;
 - систематизацию;
 - накопление;
 - хранение;
 - уточнение (обновление, изменение);
 - извлечение;

- использование;
 - передачу (распространение, предоставление, доступ);
 - обезличивание;
 - блокированиe;
 - удаление;
 - уничтожение.
- оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;
- персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);
- предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;
- распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;
- сотрудник (работник) – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с Оператором;
- трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.
- уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.4 Субъекты персональных данных или их законные представители имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);
- осуществлять свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные субъекта, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
- требовать исключения или исправления неверных или испорченных персональных данных, а также данных, обработка которых ведется с нарушением законодательства;
- при отказе Оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта – заявить в письменной форме о своем несогласии, представив соответствующее обоснование;

- требовать от Оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;
- обжаловать в суде любые неправомерные действия или бездействие Оператора или уполномоченного им лица, осуществляемые при обработке и защите персональных данных субъекта.

1.5 Субъекты персональных данных или их законные представители, обязаны:

- предоставлять Оператору персональные данные, соответствующие действительности;
- своевременно уведомлять Оператора обо всех изменениях персональных данных.

1.6 Оператор имеет право осуществлять обработку персональных данных при условии наличия законных оснований, соответствия процессов обработки заявленным целям обработки и требованиям законодательства Российской Федерации.

1.7 Оператор обязан:

- за свой счет обеспечить защиту персональных данных от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- предоставлять субъекту персональных данных по его запросу информацию, касающуюся обработки его персональных данных, либо на законных основаниях предоставить отказ;
- обеспечить субъекту свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
- по требованию субъекта персональных данных уточнять обрабатываемые персональные данные, блокировать или удалять, если персональные данные являются исполненными, устаревшими, источными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- вести Журнал учета обращений субъектов персональных данных, в котором должны фиксироваться запросы субъектов персональных данных на получение персональных данных, а также факты предоставления персональных данных по этим запросам;
- уведомлять субъекта персональных данных об обработке персональных данных в том случае, если персональные данные были получены не от субъекта персональных данных;
- в случае достижения цели обработки персональных данных немедленно прекратить обработку персональных данных и уничтожить соответствующие персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено федеральными законами, и уведомить об этом субъекта персональных данных или его законного представителя, а в случае, если обращение или запрос были направлены 8 уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган;

- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку своих персональных данных прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено соглашением между Оператором и субъектом персональных данных;
- предоставлять персональные данные субъекта только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых обязанностей в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

2. Цели обработки персональных данных

2.1 Для каждой категории персональных данных устанавливаются цели обработки. Обработка персональных данных, несовместимая с утвержденными целями, не допускается.

2.2 2.2. Оператором обрабатываются следующие категории персональных данных:

- персональные данные работников Оператора, в т.ч. уволенных и вышедших на пенсию;
- персональные данные ближайших родственников работников Оператора;
- персональные данные кандидатов на вакантные должности;
- персональные данные физических лиц, обратившихся к Оператору через форму обратной связи на веб-сайте Оператора;
- персональные данные контрагентов и их представителей (работников).

2.3 Обработка персональных данных работников Оператора ведется в целях заключения и исполнения трудовых и иных договоров, а также выполнения обязательств, наложенных на Оператора как на работодателя законодательством Российской Федерации: начисление и выплата заработной платы; предоставление сведений в Управление ПФ РФ, Управление ФПС России или ИФНС, военные комиссариаты, социальные службы и пр.; ведение личных карточек; обучение и повышение квалификации; начисление детских пособий, субсидий, заработной платы и т.д.

2.4 Обработка персональных данных ближайших родственников работников Оператора осуществляется в целях, установленных законодательством Российской Федерации: получение алиментов, оформление социальных выплат и др.

2.5 Обработка персональных данных кандидатов на вакантные должности осуществляется в целях формирования кадрового состава и замещения вакантных должностей.

2.6 Обработка персональных данных физических лиц, обратившихся к Оператору через форму обратной связи на веб-сайте Оператора, осуществляется в целях взаимодействия с посетителями (пользователями) веб-сайта Оператора.

2.7 Обработка персональных данных контрагентов и их представителей ведется в целях ведения бухгалтерского учета, исполнения договоров, осуществления взаиморасчетов с контрагентами и подготовки соответствующих видов отчетности.

2.8 Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по окончании срока хранения, достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1 Обработка персональных данных кандидатов на вакантные должности осуществляется на основании и в соответствии с нормативными актами в области трудового законодательства.

3.2 Обработка персональных данных работников Оператора, в т.ч. уволенных и вышедших на пенсию, а также их близких родственников, ведется в том числе, но не ограничиваясь, на основании статей 23, 24 Конституции Российской Федерации, статей 85-90 Трудового кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» от 01.04.1996 N 27-ФЗ, Федерального закона «О воинской обязанности и воинской службе» от 28.03.1998 N 53-ФЗ, Федерального закона «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации» от 26.02.1997 N 31-ФЗ и иными нормативными актами в области трудового законодательства, пенсионного законодательства, законодательства о государственной социальной помощи и социальном страховании, а также на основании трудовых договоров

3.3 Обработка персональных данных физических лиц, обратившихся к Оператору через форму обратной связи на веб-сайте Оператора, осуществляется на основании согласия субъекта персональных данных, выражаемое путем установки отметки на соответствующей форме при отправке данных.

3.4 Обработка персональных данных контрагентов и их представителей осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и заключенными с контрагентами договорами.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1 Оператором обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

- работники Оператора, в т.ч. уволенных и вышедших на пенсию;
- близайшие родственники работников Оператора;
- кандидаты на вакантные должности;
- физические лица, обратившиеся к Оператору через форму обратной связи на веб-сайте Оператора;
- контрагенты и их представители.

4.2 Персональные данные работников Оператора, в т.ч. уволенных и вышедших на пенсию, включают в себя:

Фамилия имя отчество (полностью); фотография; число, месяц, год и место рождения; табельный номер, ИНН, номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования, пол, фамилия, имя отчество, дата рождения, гражданство, знание иностранного языка, образование, сведения документа (ов) об образовании, наличие ученоей степени, стаж работы, семейное положение, состав семьи (ФИО, год рождения степень родства на детей и супругов), паспортные данные, номер телефона, сведения о воинском учете, сведения о приеме на работу и переводах на другую работу (подразделение, должность, оклад), сведения о заработной плате, сведения о предыдущих местах работы, сведения об

аттестации, повышении квалификации, профессиональной переподготовке, сведения о наградах, почетных званиях, с указанием удостоверяющего документа, сведения об отпусках, сведения об отработанном времени, сведения о наличии социальных льгот, дата увольнения, реквизиты полиса ОМС, сведения больничных листов, медицинские справки, данные свидетельств о регистрации брака и рождении детей, сведения о судимости, другая информация, необходимая Оператору в связи с трудовыми отношениями, кроме специальных категорий персональных данных.

4.3 В составе персональных данных ближайших родственников работников Оператора обрабатываются:

Фамилия, имя, отчество, год рождения, степень родства с работником Оператора:

4.4 Персональные данные кандидатов на вакантные должности включают в себя:

Фамилия имя отчество (полностью); фотография; число, месяц, год и место рождения; пол гражданство; ссмейное положение, сведения об образовании (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов, направление подготовки или специальность по диплому, квалификация по диплому); послевузовское профессиональное образование; учесная степень, учесное звание аспирантура, адъюнктура, докторантуре (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания); владение иностранными языками; сведения о присвоенных наградах и званиях; сведения о предыдущем опыте работы; сведения о личных качествах; сведения о наличии водительского удостоверения.

4.5 В составе персональных данных физических лица, обратившися к Оператору через форму обратной связи на веб-сайте Оператора, осуществляется обработка следующих сведений:

Имя, номер контактного телефона, адрес электронной почты, место работы (организации).

Перечень запрашиваемых данных определяется полями формы обратной связи. Содержание вводимых данных определяется посетителем (пользователем) веб-сайта Оператора.

4.6 Персональные данные кандидатов на вакантные должности включают в себя:

Фамилия, имя, отчество; должность; адрес регистрации; ИНН; сумма денежных переводов с контрагентом; рабочий телефон, иные сведения, содержащиеся в договорах.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1 Все персональные данные Оператор получает непосредственно от субъекта персональных данных, от его представителя либо от лица, поручившего Оператору обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.2 Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством. Согласие может быть выражено в различных формах, позволяющих подтвердить факт его получения, в том числе в конклюдентных действиях (отправка формы обратной связи), в письменном виде в форме отдельного документа, либо в составе какого-либо документа, подписываемого субъектом. Согласие может быть дано представителем субъекта, при предоставлении им доказательств своих полномочий.

5.3 Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом

персональных данных. В случаях, предусмотренных законодательством, обработка персональных данных может быть продолжена даже после отзыва субъектом согласия на обработку.

5.4 При принятии решений, затрагивающих интересы субъекта, Оператор никогда не основывается на персональных данных субъекта, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

5.5 Персональные данные не используются в целях причинения имущественного и/или морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.

5.6 Доступ к персональным данным имеют сотрудники Оператора, которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

5.7 Передача персональных данных субъекта третьим лицам, осуществляется только с письменного согласия субъекта, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.8 Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.9 Оператор вправе создавать общедоступные источники персональных данных, в которые могут включаться персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения.

5.10 Передача персональных данных субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия не осуществляется.

5.11 В случае необходимости передачи Оператором персональных данных третьим лицам, она осуществляется только после подписания между Оператором и третьей стороной соглашения о неразглашении персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

5.12 Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств вычислительной техники (автоматизированная обработка персональных данных), так и без использования таких средств.

5.13 Сроки обработки персональных данных Оператором в общем случае определяются целями обработки и номенклатурой дел в соответствии с действующим законодательством, сроками действия соответствующих договоров; сроками, оговоренными в поручениях на обработку персональных данных; сроками действия документов, сроком исковой давности; сроком согласия, данным субъектом персональных данных на их обработку; а также иными требованиями законодательства Российской Федерации.

5.14 Персональные данные при их обработке, осуществляющейся без использования средств автоматизации, обособляются от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).

5.15 При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы. Для обработки различных категорий персональных данных, осуществляющейся без использования средства автоматизации, для каждой категории персональных данных используется отдельный материальный носитель.

5.16 Лица, осуществляющие обработку персональных данных без использования

средств автоматизации, информируются о факте обработки ими персональных данных, обработка которых осуществляется оператором без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки.

5.17 При использовании типовых форм документов, заполняемых субъектом персональных данных собственноручно, характер информации в которых предполагает или допускает включение в них персональных данных (далее - типовая форма), соблюдаются следующие условия:

- типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляющейся без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес оператора, фамилию имени, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;
- типовая форма должна предусматривать поле, в котором субъект персональных данных может поставить отметку о своем согласии на обработку персональных данных, осуществляющуюся без использования средств автоматизации - при необходимости получения письменного согласия на обработку персональных данных;
- типовая форма должна быть составлена таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных, содержащихся в документе, имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, содержащимися в документе, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных;
- типовая форма должна исключать объединение полей, предназначенных для внесения персональных данных, цели обработки которых заведомо несовместимы.

5.18 Персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в их достижении, по истечении срока хранения, при выявлении факта неправомерной обработки либо по требованию лица, поручившего обработку персональных данных в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, либо получения отзыва на их обработку.

6. Защита персональных данных

6.1 Оператор обеспечивает защиту персональных данных субъекта от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий.

6.2 Защита персональных данных обеспечивается Оператором в установленном действующим законодательством и локальными актами Оператора порядке, путем выполнения комплекса организационно-технических мероприятий, обеспечивающих их безопасность.

6.3 Все меры защиты при сборе, обработке, хранении и передаче персональных

данных субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

7. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных

7.1 Оператор имеет право внести, дополнить, изменить, блокировать или удалить персональные данные в соответствии с Федеральным законодательством Российской Федерации.

7.2 По запросу субъекта персональных данных или его законного представителя Оператор обязан:

- предоставить сведения о наличии у оператора персональных данных субъекта;
- предоставить возможность ознакомления с персональными данными субъекта (исключение ФЗ-152 статья 14 часть 5);
- уточнить недостоверные или изменившиеся персональные данные;
- блокировать или уничтожить персональные данные в случае, если они являются незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или отозвано согласие субъекта.

7.3 Запрос субъекта персональных данных или его законного представителя должен быть отправлен Оператору в бумажном виде и содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшим его органе, и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя. Типовая форма запроса представлена в Приложении 1 к настоящей Политике.

7.4 Запрос может быть направлен в электронной форме на электронную почту: info@pkzdrav.ru и подписан электронной цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. При этом такой запрос субъекта персональных данных должен содержать все данные, указанные в п.7.3 настоящей Политики.

7.5 Обработка запросов и обращений субъектов персональных данных, их законных представителей, уполномоченных органов и лиц осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Изменение Политики

8.1 Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте Оператора, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

8.2 Действующая редакция хранится в месте нахождения администрации Оператора по адресу: 628606, Ханты-Мансийский Автономный округ - Югра, г. Нижневартовск, Пионерская ул., д. 1, помещение 1003, электронная версия Политики – на сайте Оператора по адресу: <https://pkzdrav.ru/upload/uf/69b/6bv5rhatm8r6ken7fdckimb9d2n62201.pdf>

8.3 К настоящей Политике и отношениям между субъектами персональных данных и Оператором подлежит применению право Российской Федерации.

Приложение 1

Форма письменного запроса
субъекта персональных данных на получение информации,
касающейся обработки персональных данных

Директору ООО «КОМТЕК»
О.В. Мезитова

**Запрос на получение информации, касающейся обработки
персональных данных**

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 г. я,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения: _____ , паспорт серии _____ номер _____ выдан _____ ,

почтовый адрес:

Имею следующие основания предполагать, что в ООО «КОМТЕК» (ИПН 8603124280) обрабатываются мои персональные данные:

_____ ,
(сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных)

В связи с этим прошу:

_____ ,
(суть запроса)

Дата: _____ Подпись: _____

Приложение 2

Форма письменного запроса законного представителя субъекта персональных данных на получение информации, касающейся обработки персональных данных

Директору ООО «КОМТЕК»
О.В. Мезитова

Запрос на получение информации, касающейся обработки персональных данных подопечного

Я: _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения: _____, паспорт серии _____ номер _____ выдан _____,

почтовый адрес: _____

являюсь законным представителем подопечного:

_____ (фамилия, имя, отчество подопечного)

дата рождения: _____, паспорт серии _____ номер _____ выдан _____,

почтовый адрес: _____

Имею следующие основания предполагать, что в ООО «КОМТЕК» (ИПН 8603124280) обрабатываются персональные данные моего подопечного:

_____ (сведения, подтверждающие факт обработки персональных данных)

В соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006 г. прошу:

_____ (суть запроса)

Дата: _____

Подпись: _____